

Устав

на Народно читалище

"КУЛТУРА 2014"

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1:(1) Народно читалище "Култура 2014" в гр.Плевен е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

(2) Народно читалище "Култура 2014" е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по-нататък в Устава за краткост "Читалището".

Чл.2:(1) Читалището не е политическа организация и в неговата дейност може да участват физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

Чл.3: (1)Читалището е юридическо лице и подлежи на вписване в регистъра на Плевенския Окръжен съд.

Името на читалището е Народно читалище "Култура 2014";

(2)**Седалището на Читалището:** гр.Плевен.

(3)**Адресът на управление:** гр.Плевен, площад "Македония" №1, вх.Б, ап.18.

Финансови средства за първоначалната дейност на читалището са в размер на 359лв. и са дарение от учредителите.

(4)Наименованието на Читалището се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано с латински букви – "KULTURA 2014".

Чл.4:Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.5: (1) Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които

законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия. Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите

(2) Всички членове на Читалището спазват прокламираните принципи в този Устав и Закона за НЧ.

ГЛАВА ВТОРА **ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ**

Чл.6: Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния и социалния живот на населението;
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. Разгръщане на творческите заложби на гражданите и приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигурява достъп до информация за всички граждани.

Чл.7: За постигането на своята цел читалището извършва следните дейности:

1. Поддържа библиотека, която предоставя компютърни и Интернет услуги, създава и поддържа електронни информационни мрежи и събира и разпространява знания за родния край.

2. Организира школи, кръжоци, клубове, концерти, представления, празненства, чествания, фестивали, конференции, конкурси и други научни форми, издава печатни и електронни материали, свързани с неговата дейност и съответстващи на Устава и ЗНЧ.

3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

4. Организира и провежда прояви от общински, регионален, национален и международен характер за осъществяване на принципите на читалищната дейност.

5. Подпомага личностната и социална реализация, интеграция, обществена и културна изява на деца и младежите със специфични потребности, на хората с увреждания и в неравностойно положение.

6. Съдейства за професионалното обучение на специалистите, работещи в структурните звена на читалището.

Чл.8: (1) Читалището може да извършва стопанска дейност и да предоставя услуги, свързани с предмета на основната му дейност.

Стопанската дейност може да се извършва чрез собствени, търговски или граждански дружества.

Допълнителните стопански дейности не могат да се осъществяват в нарушение на законодателството в България.

Положителните финансови резултати от своята дейност Читалището няма да разпределя като печалба в ползва на своите членове.

(2) Читалището подпомага финансово развитието на своите дейности по регламентираните правила и позволени от Устава.

(3) За постигане на своите цели Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност като:

Предлага услуги в областта на културата и просветното дело;

Организиране на представителни и демонстрационни прояви;

Придобиване и управление на движима и недвижима собственост, както и ограничени вещни права;

Организиране на публични благотворителни акции в подкрепа на общественополезните цели и дейност на Читалището;

Организиране на еднократни томболи и лотарии в подкрепа на общественополезните и благотворителни цели при спазване на съответния законов ред.

Друга дейност, която не е забранена със закон.

Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за дейности, забранени в чл.3. ал.4 от Закона за народните читалища

(4) Приходите от стопанската дейност може да се използват само за постигането на общественополезни цели.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

Чл.9: Основаване и правоприемство.

Чл.10: Прекратяване на Читалището.

Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.

Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд, съгласно предвидените разпоредби в ЗНЧ.

Чл.11:(1) Членовете на Читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

(2) Членството в Читалището е доброволно.

(3) Членовете не отговарят за задълженията на Читалището.

Чл.12:(1) Индивидуални членове.

Индивидуалните членове са физически лица.

Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.

(2) Действителни членове са дееспособни лица, които плащат редовно определения размер на годишният членски внос от Общото събрание на Читалището до 15 март на текущата година.

(3) Ако не бъде определен размерът на годишния членски внос от Общото събрание за текущата година до приемането на годишният бюджет за съответната година, остава утвърденият размер за предходната година.

(4) Право на глас в Общото събрание имат тези читалищни членове, които са платили членския си внос за текущата година до 31 декември.

(5) Спомагателни членове са лица до 18 години, но навършили 14 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер, определен от Читалищното настоятелство, който не може да бъде по-голям от 50 % от размера на членския внос на редовните членове - физически лица.

(6) Води се регистър на читалищните членове, подредени по азбучен ред, като се изписва датата на приемане и кога е платен встъпителният членски внос.

(7) Приемане на действителни членове на Читалището става въз основа на заявление по образец, одобрен от Читалищното настоятелство.

(8) Действителното и спомагателно членство се прекратява:

С писмено заявление с личен подпис на читалищния член;

Когато не е платен членският внос в рамките на текущата календарна година;

Когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на Читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

(9) Основанието за прекратяване на членството по право се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на Читалището, който се разглежда и потвърждава от Читалищното настоятелство с мнозинство от две трети от присъстващите.

(10) Прекратяването на членството води до загубване на правата, предоставени въз основа на този устав.

(11) Възстановяване на членството може да се поиска и разгледа по общия ред за приемане на членове, след изтичане на три календарни години от датата на изключването или една година от датата на доброволно прекратяване на членството или загубване на правата поради не плащане на членския внос.

(12) Решенията на Читалищното настоятелство влизат в сила от постановяването им, ако не бъдат обжалвани пред Общото събрание.

Чл.13 Членствени права на действителните индивидуални членове.

(1) Членовете на Читалището имат право:

Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 2 години непосредствено преди избора са били действителни членове на читалището;

Да получават информация за дейността на читалището;

Да участват в обсъждане на дейността на читалището;

Да ползват с предимство неговата база и услугите му;

Да сигнализират пред съответните органи на Читалището за нередности във връзка с дейността на Читалището и работата на неговите членове и служители;

Да внася в Настоятелството писмени предложения, препоръки и жалби, на които следва да получи своевременен отговор в срок от 30 календарни дни от датата на получаването им.

(2) Членовете на Читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане целите на Читалището.

(3) Всички членове на Читалището са длъжни:

Да спазват Устава, решенията на Общото събрание и на читалищното настоятелство;

Да участват според възможностите си в дейността на читалището;

Да опазват имущество и предприемат стъпки за обогатяването му;

Да не уронват доброто име на Читалището;

Да съдействат за постигане целите на Читалището и за неговото финансово и организационно укрепване;

Да плащат в срок и редовно определения годишен членски внос;

Да не използват своето членство за цели и по начин, противоречащи на устава;

(4) Спомагателните членове имат право:

Да участват в Общото събрание с право на съвещателен глас;

Да участват в дейността на структурните звена на читалището;

Да правят предложение до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалищната дейност;

Да бъдат информирани за дейността на Читалището;

(5) Статутът на спомагателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

Чл.14:Колективни членове.

(1) Колективни членове на Читалището могат да бъдат:

Професионални и стопански организации;

Търговски и граждански дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел;

Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни и здравни заведения.

(2) Колективните членове съдействат:

За осъществяване на целите на Читалището;

Подпомагат финансово дейностите и поддържането и обогатяването на материалната база.

Имат право на един глас в Общото събрание на читалището;

(3) Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмен договор, с който не могат да се накърняват интересите на Читалището;

(4) Колективното членство се учредява:

По предложение на Читалищното настоятелство;

Въз основа на заявление за колективно членство от кандидатстващата организация;

(5) Решението за приемане на нови колективни членове и за одобряване на заявление за членство се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове най-късно на второто заседание след подаване на заявлението или предложението, но не по-късно от второто заседание.

(6) Отказът за приемане може да бъде обжалван на следващото Общото събрание.

(7) Членствените отношения възникват от датата на решението за одобрение от Читалищното настоятелство или датата на отхвърляне на отказът от Общото събрание.

(8) Колективното членство се прекратява:

По писмено искане на колективен член;

При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалището в продължение на една календарна година.

По инициатива на Читалищното настоятелство, когато колективният член не спазва своите задължения в сключеният между страните договор за колективно членство.

Чл.15: (1) Почетни членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организации с изключителни заслуги към него.

(2) Почетните членове на Читалището се определят от Читалищното настоятелство с гласовете на 3/4 от членовете на настоятелството.

(3) На почетни членове и дарителите се издава почетна грамота.

(4) Почетните членове и дарителите имат право на съвещателен глас в Общото събрание на Читалището.

(5) Почетните членове могат да се обединяват в Почетен комитет и подпомагат Настоятелството при осъществяването на неговата общественополезната дейност;

(6) За членове на Почетния комитет могат да бъдат канени лица с особен принос и заслуги за развитието, популяризирането и утвърждаването на читалищните традиции в Република България.

(7) Имената на членовете на Почетния комитет се вписват в специална почетна книга.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16: Органите за управление на Читалището са:

Общо събрание (ОС).

Читалищно настоятелство (ЧН).

Проверителна комисия (ПК).

Чл.17: Върховен орган на Читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.18 (1) Общото събрание има следните правомощия :

Приема, изменя и допълва Устава;

Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на Читалищното настоятелство;

Изключва членове на Читалището;

Приема основните насоки за дейността на Читалището;

Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищен съюз или друго читалищно сдружение.

Приема бюджета на Читалището;

Приема годишния отчет до 30 март на следващата календарна година;

Обявява почетни членове ;

Отменя решения на органите на Читалището;

Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.

Взема решение за прекратяване на Читалището.

Определя размера на годишният членски внос и срока за внасяне.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

(3) Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член – юридическо лице.

(4) Всеки действителен член има право на един глас.

(5) Действителните членове при отсъствие от Общо събрание, могат да се представляват от пълномощници, изрично упълномощени за участие в съответното заседание на Общото събрание по утвърден образец от Настоятелството. Едно лице може да представлява само един член.

(6) Представител на колективен член или действителен член в Общото събрание нямат право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

Него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Юридически лица, в които той е управител, или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.19 (1) Свикване на Общо събрание.

Редовно общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Извънредно общо събрание на Читалището може да бъде свикано:

а) по решение на Настоятелството;

б) по решение на Проверителната комисия;

в) по решение на 1/3 от действителните и колективни членове, имащи право на глас.

(2) Поканата за свикване на общо събрание съдържа : дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква.

(3) Поканата трябва да бъде връчена или получена от всеки колективен или действителен член не по-късно от 7 календарни дни преди датата на провеждането му.

(4) В 7 дневен срок преди датата на провеждане, на общодостъпни места (таблото за обяви в административната сграда на Читалището, входната врата трябва да се е постави Обявата за свикване на Общото събрание.)

(5) В същият срок може да бъде обявено чрез печатните и електронни медии съобщение за свикване на събранието.

(6) Обявата и всички материали по дневният ред на Общото събрание се публикуват на електронната страница на Читалището в 7 дневен срок преди провеждането му и се считат за връчени на членовете.

(7) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас действителни и колективни членове на Читалището.

(8) При липса на кворум, събранието се отлага с един час. В този случай общото събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(9) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1, т.1,4,10,11,12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(10) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Чл.20 (1) Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство се състои от 3 члена, избрани за срок от 3(три) години, които не могат да имат по-между си роднински връзки по права и по сребрена линия до четвърта степен.

(3) има следните функции:

Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, следи за изпълнението му и утвърждава щата му.;

Подготвя, организира и следи за изпълнението на бюджета на Читалището;

Внася ежегодно в общото събрание отчет по бюджета и дейността на Читалището;

Утвърждава щата, трудовите възнаграждения, определя броя на структурните звена, вида на любителските формации и избира техните ръководители;

Организира дейността на читалището по подготовката и реализирането на проекти;

Назначават Секретаря на Читалището;

Утвърждават длъжностните характеристики на Секретаря и Ръководителите на структурните звена;

Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните структурни звена;

Взема решения за управление и стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на движимо и недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем за период над 1 година, за определяне размера на таксите, наемите, за образуване и управление на целеви фондове, получаване и усвояване на дарения.

Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, включително и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.

Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители и дейци, работещи в читалището. приема нови членове на читалището;

(4) Настоятелството свиква и провежда своите заседания най-малко веднъж на тримесечие.

(5) На заседанията присъстват ръководителите на структурните звена на читалището с право на съвещателен глас.

(6) За участие в заседанията на Настоятелството се уведомява и поканва Председателят на Проверителната комисия .

(7) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случаи, когато Уставът и Законът предвиждат друго мнозинство.

Чл.21: ПРЕДСЕДАТЕЛ на Читалището:

Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира пряко от общото събрание за три години въз основа на чл.17 от ЗНЧ;

Представява читалището пред трети лица, заедно и поотделно със секретаря.

Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството;

Председателства общото събрание;

Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството;

Сключва и прекратява трудовия договор със Секретаря въз основа на решение на Настоятелството и контролира работата му по текущата дейност;

Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на общото събрание и Настоятелството;

Отчита се за своята дейност пред Общото събрание.

В отсъствие на Председателя или при невъзможност за изпълнение на неговите задължения, функциите му се възлагат на Секретаря, след решение на ЧН;

Удостоверява актовете на Общото събрание и ЧН;

Чл.22: СЕКРЕТАР на читалището;

Секретарят на читалището се назначава от Настоятелството въз основа на утвърдената длъжностна характеристика и решение на Настоятелството съгласно Кодекса на труда. Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг или съпруга на Председателя на читалището;

Секретарят съвместно с Председателя организира текущата дейност на читалището съобразно ЗНЧ, Устава на Читалището и решенията на общото събрание и Настоятелството;

Подготвя материалите за заседанията на Настоятелството и общото събрание

Отчита дейността си пред Настоятелството;

Предлага на председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището;

Отговаря за цялостната административна дейност на Читалището;

Организира изпълнението на решенията на общото събрание, ЧН , в т.ч. тези по изпълнението на бюджета;

Подготвя заседанията на ЧН и отговаря за изготвянето и съхранението на протоколите на ЧН и ОС;

Осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между структурните звена в Читалището;

Води членствената книга за регистрираните членове на Читалището.

Секретарят представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

Чл.23: Правомощия на ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ :

Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани от Общото събрание за срок от три години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри.

Избира свой председател на първото си заседание.

Комисията е орган за вътрешен контрол за спазване на закона, устава и решенията на ОС и ЧН.

Културно-просветна и информационна дейност, включително школи и курсове;

Субсидии от държавния и от общинския бюджет;

Наеми от движимо и недвижимо имущество;

Дарения и завещания;

Други приходи, включително от стопанска дейност.

Чл.30: Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници - собствени и от субсидии.

Чл.31: Частта от отчета за изразходването на държавните и общинската субсидии се предоставя в общината.Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни документи.

Чл.32: Със средствата си Читалището може да придобива недвижими имоти и вещни права върху тях, права върху обекти на интелектуална собственост, движими вещи и т.н. по решение на Общото събрание.

(1) Читалището има пълна самостоятелност при разпореждането със собствените и предоставените ѝ финансови средства.

(2) Читалището има собствени банкови сметки в българска и чуждестранна валута.

Чл.33: (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

(3) Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.34: (1)Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено ако:

дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

когато е налице трайна невъзможност читалището да действа или когато не развива дейност за период от две години;

за всички останали случаи по прекратяване на читалището се изпълнява Чл.27 от Закона за нар. Читалища.

ГЛАВА СЕДМА

I. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35 (1) Символи, знаци и ритуали.

Читалището има име - Народно читалище "Култура 2014" дадено му през 2014г. и добавена година на създаване 2014г., съобразно чл.9, ал.5 от ЗНЧ, като не може да се променя при никакви обстоятелства, поводи и причини.

Читалището има кръгъл печат с надпис Народно читалище "Култура 2014".

Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак, грамота и диплом, с които да отличава своите активисти и членове. Читалището води книга на почетните членове.

(2) Правата върху символиката на Читалището са изключителна собственост на НЧ "Култура 2014". Използването им от трети лица е възможно само на договорна основа.

(3) Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Общото събрание по предложение на Читалищното настоятелство.

Чл.36 Празник на читалището е на 24 май-Ден на славянската писменост.

II. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има име - "Култура 2014"

2. За неуредени от този устав положения важи действащото законодателство на РБ

3. Настоящият Устав е съставен в 2 /два/ еднакви екземпляра.

Чл.37. За неуредените въпроси в този Устав се прилагат:

Закона за народните читалища и другите Закони и Нормативни документи от действащото законодателство на Република България.





НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.„Македония“ №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg

ОТЧЕТ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

ЗА 2018г.

Дейността на читалището през 2018г. беше с постоянна, активна и отговорна работа на Читалищното Настоятелство, на художествените ръководители, на участниците в школи и състави за утвърждаването му като важен културно –просветени информационен център. През 2018г. читалището продължи партньорството си с Общината, училищата, НПО и предимно с местната власт и местната общност с цел финансиране и намиране път към работещите хора за привличане в дейности.

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Читалището се явява като най-естествения мост между миналото и съвременното и ролята му при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата на местното население е незаменима. Художествено-творческата дейност в читалището цели запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност читалището ще работи за привличане на младите хора към читалищните самодейни колективи. С изяви на читалището работи за развитие и обогатяване на културния живот в града.

Организационната структура на читалището през годината бе,
както следва:

Върховен орган Общо събрание от всички читалищни членове или
152 души.

Настоятелство на читалището в състав: Председател Олга Мустакова
и членове: Минко Мустаков и Бойко Николов.

Проверителна комисия за контрол върху дейността в състав:АНУШКА
А БИБАНОВА, НАТАЛИЯ ИЛИЕВА и ЛАТИНКА ЙОРДАНОВА.

Проведени са три заседания на Управителния съвет, на които се разглеждаха въпросите по дейността на читалището и Отчетно-изборно събрание на 12.02.2018г.



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.„Македония“ №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg

В читалището развиват своя талант и умения над 150 участници в организираните школи и състави. Те са основни участници в провеждането на културни прояви и събития.

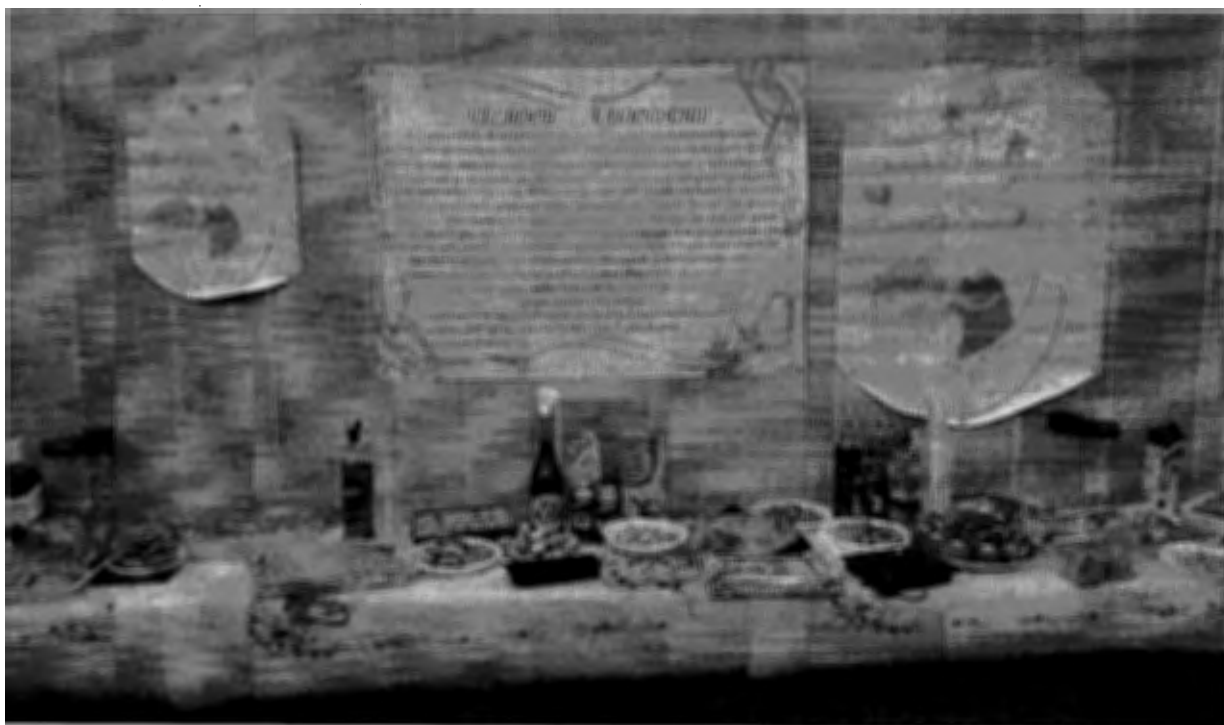
Фолклорен Танцов Клуб „Българско хоро“ - през годините е получил своето заслужено признание в страната и в чужбина. Носител на престижни награди на международни фестивали и фестивали в България. Танцьорите са желани участници в изяви, организирани от читалището и община Плевен.

През 2018г. се организираха 3 школи към ФТК „Българско хоро“.

ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЕСКА ДЕЙНОСТ

Бабин ден - 21 януари

Бабин ден на 21.01.2018г. в залата на Клуба беше пресъздаден ритуал с участие на доктори-акушери от гинекологична клиника „Света Марина“. След това всички присъстващи се почерпиха с приготвените от тях ястия. Компетентното жури определи най-красивата баница и питка, направена от участниците. Празника продължи с български хора и танци.



16.02.2018г. Празник на виното и лозаря бе отбелязан в ресторант „Централ“ от участниците в ФТК „Българско хоро“ при НЧ „Култура-2014“. Самодейците от Клуб „Българско хоро“ показаха обичай по зарязването на лозята и бе избран новия „Цар на лозята“.

1 март - Празник на самодееца Клубът отбеляза с поздравително слово и кръшни хора в репетиционната зала.

8 март – в репетиционната зала бе организирано празнично честване на



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.“Македония” №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg

всички жени и момичета-участници в клуба и членове на читалището.



На 29.04.- 03.05.2018г. в Анталия Турция Клуб „Българско хоро“ взе участие в V-ти МЕЖДУНАРОДЕН ФЕСТИВАЛ НА ИЗКУСТВАТА с богата танцовална програма. Основни цели на фестивала - Културен обмен и осъществяване на културни контакти между държави, градове и нации чрез различните видове изкуства. За отличното си представяне клуб „Българско хоро“ бе награден с изящна статуетка и грамота, които организаторите на фестивала връчиха на ръководителите.





НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.“Македония” №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg

На 12.05.2018г. танцьорите от ФТК „Българско хоро“ взеха участие в пъстър музикален празник, който зарадва жителите на Згалево. Проявата събра десетки хора край откритата сцена пред читалището, където се изяха талантиливи изпълнители от цяла Плевенска област.



7 юли 2018г. Във вълнуващ двучасов празник за плевенчани се превърна фолклорният концерт „Българско хоро и приятели“, който организира по повод своята 10-годишнина Фолклорен танцов клуб „Българско хоро“ – Плевен с ръководители Олга и Минко Мустакови. Променливото време не развали отличното настроение на многобройната публика, събрала се в Летния театър в „Кайлъка“, а танцьори от цялата страна доставиха истинска наслада на зрителите с майсторски изпълнения от всички фолклорни области.

По повод 10-годишната творческа дейност на „Българско хоро“ и за високи художествено-творчески постижения ръководителят на клуба Минко Мустаков бе награден с престижната награда „Златна лира“, връчена му от Съюза на музикалните и танцови дейци в България.



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.„Македония“ №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg



10 ноември 2018г. Фолклорен танцов клуб „Българско хоро“ с ръководители Олга и Минко Мустакови. Плевенчани се завърнаха от участие в петото юбилейно издание на Националния фолклорен фестивал „Нашенско хоро“, провел се на 10 ноември в „Арена Самоков“. Мащабната проява събра в Самоков 36 колектива от цяла България. Уменията на клуба от Плевен и отличното изпълнение бяха оценени по достойнство от авторитетното жури с председател изтъкнатият хореограф Никола Колев и на ФТК „Българско хоро“ бе присъдена наградата за най-технично изпълнение на хореографска разработка.





НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл.“Македония” №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg



15.12.2018г. в Панорама мол Плевен ФТК”Българско хоро” взе участие в Предколедно северняшко танцово веселие „Всички под един покрив”, организирано от Панорама мол Плевен и Фен Фолк Тв.



Коледни и новогодишни празници - 15 декември 2018г.

Организиран е Коледен празник за членовете на читалището с вечеря, концерт, ритуал по приемане на нови участници в клуба, спектакъл с участие на деца от школата при клуба и други изненади.



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“

Гр.Плевен, пл."Македония" №1

тел.0896645554

o_mustakova@abv.bg

Освен изброените инициативи, Читалището вземаше участие в мероприятия, организирани от Община програми: Фестивали, събори, празници и юбилеи и др.

Читалището все още не разполага със свое помещение, зали за репетиции, не получава общинска или държавна субсидия за да назначи на щат секретар-библиотекар за разширяване на дейностите в читалището.

Ръководството на читалището продължава да работи за разширяване кръга от партньори с културни институти, НПО, учебни заведения, както и в посока на подобряване на предлаганите услуги, с цел привличане на нови потребители. Търсим възможности за кандидатстване по проектни програми, които да обезпечим дейността на читалището. Можем да бъдем силни и да си бъдем полезни само когато сме заедно и се обединим, защото културата не познава граници.

Председател





ПЛАН-ПРОГРАМА
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014“
ЗА 2018г.

Дейността на читалището през 2018г. ще бъде с постоянна, активна и отговорна работа на Читалищното Настоятелство, на художествените ръководители, на участниците в школи и състави за утвърждаването му като важен културно – просветен информационен център. Основната цел на програмата е, читалището да продължава партньорството си с Общината, училищата, НПО и предимно с местната власт и местната общност с цел финансиране и намиране път към работещите хора за привличане в дейности.

Запазване на родовата памет и съхраняване на традициите с цел предаване на нематериалното културно наследство на следващите поколения.

Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване.

През 2018 г. читалището ще кандидатства с проекти към национални и международни програми за финансиране на художествено - творческата и библиотечната дейност. Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Читалището се явява като най-естествения мост между миналото и съвременното и ролята му при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата на местното население е незаменима. Художествено-творческата дейност в читалището цели запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност читалището ще работи за привличане на

младите хора към читалищните самодейни колективи. С изявите на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място.

За осъществяване на тези задачи ще бъдат изпълнявани следните дейности и ще бъдат организирани следните празници:

Организиране и провеждане на местни фолклорни празници;

Поддържане на утвърдените форми в любителското художествено творчество и създаване на нови; ангажирано участие в общинските празници и др. прояви.

Съществуващата група за народни танци по същество са много важен елемент в сферата на допълващото образование и в тях участват много местни хора;

Участие в различни фолклорни и певчески фестивали и празници в региона и страната.

Дейности по привличане на нови членове на читалището.

През 2018г. ще кандидатстваме по ПРОГРАМА За финансиране проекти на културни организации на Община Плевен за ушиване на народни носии за участниците във ФТК”Българско хоро”. Ако има отворена процедура през годината ще кандидатстваме за закупуване на озвучителна техника, която ще се ползва за читалищните мероприятия.

Участие в различни фолклорни и певчески фестивали и празници в региона и страната. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на местното население. Читалището - място за учене през целия живот.

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

Бабин ден - 21 януари

Ден на родилната помощ и на бабите-грижовници. Бабинден е един от големите народни женски празници, посветен на "бабите" - жените, които помагат при раждане, и на младите булки и невести, които са раждали. Обредността през този ден е подчинена главно на желанието да се засвидетелстват почит и уважение към възрастните жени, които са "бабували" на родилките. също така професионален празник на родилната помощ и на всички акушери и гинеколози. Мероприятието ще се провежда в репетиционна зала на ФТК”Българско хоро”, където ще се проведе честване на доктори-гинеколози.

Трифон Зарезан

Празник на виното-в салона на ФТК”Българско хоро” и празнична вечеря за участници в клуба.

Първи март - Ден на самодееца

Отбелязване на празника с надиграване между групите в салона на ФТК „Българско хоро“.

Трети март – Ден на освобождението на България

Участие на ФТК „Българско хоро“ в Общински мероприятия, организирани по случай празника.

8 март

Празнична вечеря по случай празника, концертна програма, веселие на участниците в клуба и членовете на Читалището.

V-ти МЕЖДУНАРОДЕН ФЕСТИВАЛ НА ИЗКУСТВОТА- АНТАЛИЯ

От 29.04.-03.05.2018г. в Анталия Клуб „Българско хоро“ ще вземе участие в Международен фестивал на изкуствата с богата танцовална програма.

Първа пролет

Карнавал по случай Първа пролет.

Гергьовден- 6 май

Християнски празник. Ден на животновъда и на Българската армия „ФТК“ Българско хоро“ и приятели ще организират Гергьовски хора с гражданите на гр.Плевен.

Двадесет и четвърти май - Ден на славянската писменост и култура

В салона на „ФТК“ Българско хоро“ ще се изнасе богата програма. Също така ФТК „Българско хоро“ ще вземе участие в общоградски мероприятия по случай празника.

Първи юни - Международен ден на детето

Най-малките жители на града - децата на участниците н във „ФТК“Българско хоро“ ще организират изложба на своите рисунки, изделия от моделин и други материали в салона на Клуба. Най-добрите ще бъдат наградени.

Национален фестивал за танцово изкуство „Рила ни гледа“ гр.Дупница.

Клуб „Българско хоро“ ще участва във фестивала с подготвената специална програма в надиграването.

Честване на Рожден ден на ФТК „Българско хоро“ – 07 юли 2018г.

По случай 10-годишнината от създаването на Клуб „Българско хоро“ ще бъде организиран концерт на ФТК „БЪЛГАРСКО ХОРО И ПРИЯТЕЛИ“ в Летния театър в парк „Кайлъка“, на който ще бъдат поканени приятелски клубове и танцови състави от страна, както и официални гости. Честването ще продължи в Лятната градина на Парк-хотел „Кайлъка“ с празнична вечеря, концертни изпълнения на гостите и домакините и с общо веселие.

Ден на народните будители – 1 ноември

Отбелязване на празника с тържествено слово и концерт в залата на клуба.

Коледни и новогодишни празници - 25-30 декември

Организиране на Коледен празник за членовете на читалището с вечеря, концерт, Коледари и други изненади.

Освен изброените инициативи Читалището ще вземе участие във всички мероприятия, организирани от Община Плевен и Читалището социокултурни програми: Фестивали, събори, празници и юбилеи

Изпълнението на Програмата ще даде възможност за реализация на набелязаните цели, задачите и основните дейности. Успешното им изпълнение ще спомогне за опазването и съхраняването на културно историческото наследство във времето на глобализация и утвърждаване на празници, даващи възможност за удовлетворяване нуждите на бъдещите поколения, да се запознаят с миналото на родния край; подпомагането и развитието на любителското художествено творчество ще стимулира младите таланти хора, реализирането на инициативи ще допринесе за обогатяване на културния живот; усвояването на знания за новите информационни технологии ще отвори вратата към необятното глобално пространство.

Планът остава отворен за допълнение през цялата година.

Председател.....



**СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО НА НАРОДНО
ЧИТАЛИЩЕ „КУЛТУРА-2014”**

Настоятелството на читалището се състои от 3-ма членове:

1. ОЛГА ГЕОРГИЕВНА МУСТАКОВА
2. МИНКО АНГЕЛОВ МУСТАКОВ
3. БОЙКО АСПАРУХОВ НИКОЛОВ

Председател - ОЛГА ГЕОРГИЕВНА МУСТАКОВА

Проверителната комисия се състои от 3 – ма членове.

1. АНУШКА МИЛОСЛАВОВА БИБАНОВА
2. НАТАЛИЯ ЙОРДАНОВА ИЛИЕВА
3. ЛАТИНКА ПЕТРОВА ЙОРДАНОВА

Председател

